

## KURZWEGWEISER ZUR ERLANGUNG DER RAL-GÜTEZEICHEN

### RAL - GZ 992/1 OBJEKT- UND HAUSHALTSWÄSCHE

<b>1</b>	Unterzeichnung Beitrittsformular	
<b>2</b>	Versand Waschgangkontrolle 1 von 2 sowie Kontrollbuch und Handbuch (WGK muss 50 x gewaschen werden)	<i>Bei Nichtbestehen: Wiederholungskontrolle wird zugesandt (Nach Bestehen Versand WGK 2 von 2)</i>
<b>3</b>	Versand Waschgangkontrolle 2 von 2 (WGK muss 50 x gewaschen werden)	<i>Bei Nichtbestehen: Wiederholungskontrolle wird zugesandt (erst nach Bestehen Anwärterkontrolle)</i>
<b>4</b>	Angemeldete Anwärterkontrolle durch Hohenstein RAL Prüfbeauftragten (inkl. Abnahme Tonnage) <b>ERFOLGT ABER ERST NACH BESTEHEN der WGK 2 von 2 · ERSTKONTROLLE IMMER ANGEMELDET</b>	<i>Bei Nichtbestehen wird Nachkontrolle durchgeführt</i>
<b>5</b>	Anwärter wird Mitglied – Zertifikatserteilung mit Gültigkeit ab Datum Anwärterkontrolle bis 31.12. des laufenden Jahres  Versendet werden: - Prüfbericht - Rechnung Anwärterkontrolle - Begleitschreiben mit Verleihungs- und Jahresurkunde	
<b>6</b>	Erstellung anteilige Beitragsrechnung gemäß Tonnage (Einstufung gemäß Tonnage in die jeweilige Gruppe) (Betriebskontrolle wird abgezogen, da mit Rechnung Anwärterkontrolle bereits berechnet)	
<b>7</b>	Versand der Waschgangkontrollen eine nach der anderen, auf die restlichen Monate aufgeteilt, Anzahl gemäß Gruppe und anteilig für das Restjahr (Waschgangkontrollen müssen 50 x gewaschen werden)	<i>Bei Nichtbestehen werden Wiederholungskontrollen versandt</i>

#### HINWEIS:

1. Anfang Dezember Ausstellung Jahresurkunde für Folgejahr, mit Gültigkeit 01.01.xxxx – 31.12.xxxx
2. Im Folgejahr werden WGKs 1 bis X (je nach Gruppe) eine nach der anderen verschickt, entsprechend aufgeteilt auf das Jahr
3. Im Folgejahr erfolgt eine unangemeldete Kontrolle durch den Hohenstein RAL-Prüfbeauftragten
4. Beitragsrechnung gemäß Tonnage/Gruppe wird im April erstellt

**KURZWEGWWEISER ZUR ERLANGUNG DER RAL-GÜTEZEICHEN**

**RAL - GZ 992/2 KRANKENHAUSWÄSCHE**

<b>1</b>	Unterzeichnung Beitrittsformular	
<b>2</b>	Erstkontrolle RAL 2 setzt die Erteilung von RAL 1 mindestens während des vorausgegangenen Jahres voraus. <b>ERSTKONTROLLE IMMER ANGEMELDET</b>	<i>Bei Nichtbestehen wird Nachkontrolle durchgeführt</i>
<b>3</b>	Zertifikatserteilung mit Gültigkeit ab Datum Erstkontrolle bis 31.12. des laufenden Jahres  Versendet werden: - Prüfbericht - Rechnung Hygienekontrolle - Hygienezeugnis plus zusätzliches Zertifikat als Nachweis zur Erfüllung von DIN EN 14065 - Verleihungsurkunde	
<b>4</b>	Im Folgejahr wird Hygienekontrolle zusammen mit RAL 1 Betriebskontrolle unangemeldet durchgeführt	<i>Bei Nichtbestehen wird Wiederholungskontrolle plus Hygiene durchgeführt</i>

**HINWEIS:**

1. RAL 2 Zertifizierung kann nur in Verbindung mit RAL 1 erfolgen.
2. Anfang Dezember Ausstellung Hygienezeugnis und zusätzliches Zertifikat für das Folgejahr, Gültigkeit 01.01.xxxx – 31.12.xxxx
3. Im Folgejahr erfolgt unangemeldete Kontrolle mit RAL 1
4. Falls bereits RAL 3 oder RAL 4 vorhanden, dann nur 2 Anwärter-WGKs für RAL 1, dann Hygienekontrolle

## KURZWEGWEISER ZUR ERLANGUNG DER RAL-GÜTEZEICHEN

### RAL - GZ 992/3 WÄSCHE AUS LEBENSMITTELBETRIEBEN

<b>1</b>	Unterzeichnung Beitrittsformular	
<b>2</b>	Versand Waschgangkontrolle 1 von 2 sowie Kontrollbuch und Handbuch (WGK muss 25 x gewaschen werden)	<i>Bei Nichtbestehen: Wiederholungskontrolle wird zugesandt (Nach Bestehen Versand WGK 2 von 2)</i>
<b>3</b>	Versand Waschgangkontrolle 2 von 2 (WGK muss 25 x gewaschen werden)	<i>Bei Nichtbestehen: Wiederholungskontrolle wird zugesandt (erst nach Bestehen Anwärterkontrolle)</i>
<b>4</b>	Angemeldete Anwärterkontrolle inkl. Hygiene durch Hohenstein RAL Prüfbeauftragten (inkl. Abnahme Tonnage) <b>ERFOLGT ERST NACH BESTEHEN der WGK 2 von 2 · ERSTKONTROLLE IMMER ANGEMELDET</b>	<i>Bei Nichtbestehen wird Nachkontrolle durchgeführt</i>
<b>5</b>	Anwärter wird Mitglied – Zertifikatserteilung mit Gültigkeit ab Datum Anwärterkontrolle bis 31.12. des laufenden Jahres Versendet werden: - Prüfbericht - Rechnung Anwärter-/Hygienekontrolle - Hygienezeugnis - zusätzliches Zertifikat als Nachweis zur Erfüllung von DIN EN 14065, IFS & BRC - Begleitschreiben mit Verleihungsurkunde	
<b>6</b>	Erstellung anteilige Beitragsrechnung gemäß Tonnage (Einstufung gemäß Tonnage in die jeweilige Gruppe) (Betriebskontrolle wird abgezogen, da mit Rechnung Anwärterkontrolle bereits berechnet)	
<b>7</b>	Versand der Waschgangkontrollen eine nach der anderen, auf die restlichen Monate aufgeteilt, Anzahl gemäß Gruppe und anteilig für das Restjahr (Waschgangkontrollen müssen 25 x gewaschen werden)	<i>Bei Nichtbestehen werden Wiederholungskontrollen versandt</i>

#### HINWEIS:

1. Anfang Dezember Ausstellung Hygienezeugnis und zusätzliches Zertifikat für das Folgejahr, mit Gültigkeit 01.01.xxxx – 31.12.xxxx
2. Im Folgejahr werden WGKs 1 bis X (je nach Gruppe) eine nach der anderen verschickt, entsprechend aufgeteilt auf das Jahr
3. Es erfolgt eine unangemeldete Kontrolle durch den Hohenstein RAL-Prüfbeauftragten
4. Beitragsrechnung gemäß Tonnage/Gruppe wird im April erstellt
5. Wenn RAL 3 vorhanden, kann auf RAL 2 nur zusammen mit RAL 1 erweitert werden, jedoch keine Wartefrist. RAL 3 kann ohne Wartefrist erfolgen.

## KURZWEGWEISER ZUR ERLANGUNG DER RAL-GÜTEZEICHEN

### RAL - GZ 992/4 BEWOHNERWÄSCHE AUS PFLEGEEINRICHTUNGEN

<b>1</b>	Unterzeichnung Beitrittsformular	
<b>2</b>	Versand Waschgangkontrolle Co 1 von 1 sowie Kontrollbuch und Handbuch (WGK Co muss 50 x gewaschen werden)	<i>Bei Nichtbestehen WGK Co: Wiederholungskontrolle wird zugesandt</i>
	Versand Waschgangkontrolle Wo 1 von 2 (WGK Wo muss 3 x gewaschen werden)	<i>Bei Nichtbestehen WGK Wo: Wiederholungskontrolle wird zugesandt (Nach Bestehen Versand WGK Wo 2 von 2)</i>
	Versand Waschgangkontrolle Wo 2 von 2 (WGK Wo muss 3 x gewaschen werden)	<i>Bei Nichtbestehen Wolle: Wiederholungskontrolle wird zugesandt</i>
<b>4</b>	Angemeldete Anwärterkontrolle inkl. Hygiene durch Hohenstein RAL Prüfbeauftragten (inkl. Abnahme Tonnage) <b>ERFOLGT ABER ERST NACH BESTEHEN der WGK 1 von 1 sowie Wolltestgewebe 2 von 2 · ERSTKONTROLLE IMMER ANGEMELDET</b>	<i>Bei Nichtbestehen wird Nachkontrolle durchgeführt</i>
<b>5</b>	Anwärter wird Mitglied – Zertifikatserteilung mit Gültigkeit ab Datum Anwärterkontrolle bis 31.12. des laufenden Jahres. Versendet werden:	
	- Prüfbericht- Rechnung Anwärter-/Hygienekontrolle - Hygienezeugnis	- zusätzliches Zertifikat als Nachweis zur Erfüllung von DIN EN 14065 - Begleitschreiben mit Verleihungsurkunde
<b>6</b>	Erstellung anteilige Beitragsrechnung gemäß Tonnage (Einstufung gemäß Tonnage in die jeweilige Gruppe) (Betriebskontrolle wird abgezogen, da mit Rechnung Anwärterkontrolle bereits berechnet)	
<b>7</b>	Versand der Waschgangkontrollen eine nach der anderen, auf die restlichen Monate aufgeteilt, Anzahl gemäß Gruppe und anteilig für das Restjahr (WGK Co müssen 50 x gewaschen werden, WGK Wo 3 x )	<i>Bei Nichtbestehen, werden Wiederholungskontrollen versandt</i>

#### HINWEIS:

1. Anfang Dezember Ausstellung Hygienezeugnis und zusätzliches Zertifikat für das Folgejahr, mit Gültigkeit 01.01.xxxx – 31.12.xxxx
2. Im Folgejahr werden WGKs und Wolltestgewebe 1 bis X (je nach Gruppe) eine nach der anderen verschickt, entsprechend aufgeteilt auf das Jahr
3. Es erfolgt eine unangemeldete Kontrolle durch den Hohenstein RAL-Prüfbeauftragten
4. Beitragsrechnung gemäß Tonnage/Gruppe wird im April erstellt